

NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

a Jászszági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete

2017. év július 1. – szeptember 30. időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai

A beszámolási időszak első részében a korábban kidolgozott helyi felhívások tervezeteinek pontosítása történt. Az Egyesület munkaszervezet-vezetője részt vett a júliusban, Kecskeméten tartott egyeztetési konferencián, mely során az Irányító Hatóság munkatársai sok hasznos információval látták el az elkövetkezendő időszakban megjelentetni kívánt helyi pályázatokkal kapcsolatban. Ezt követően javította a munkaszervezet az excel formátumú tervezeteket, majd július 31-én elektronikus formátumban benyújtotta azokat az Irányító hatóság felé. A júliusi 11-ei konferenciát követően augusztus 10-én a munkaszervezet tagjai megkapták a felhasználói jogosultságot az IIER rendszerben való rögzítéshez, illetve a majdani megjelentetést követően a helyi pályázati bírálathoz. 2017 augusztusában egy újabb konferencia került meghirdetésre, amelyen az akciócsoporttól kettő személy vett részt, hogy a későbbiekben még pontosabb és kidolgozottabb felhívások kerülhessenek fel az Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszerbe. A kecskeméti előadáson elhangzott, hogy azon intézkedések esetében, ahol két célterület kerül meghirdetésre, az intézkedést két különböző felhívásra kell bontani. Ennek megfelelően az Egyesület munkaszervezete a 2. intézkedést két különböző intézkedésre választotta szét. Az IIER rendszerbe 2017. szeptember 11-ig kellett feltölteni a 2014-2020-as időszakra tervezett helyi felhívások adatait, melyek alapján kerülnek kigenerálásra a megjelentetni kívánt dokumentumok. A központilag előírt határidőig összesen hét tervezetet indítottak el és nyújtottak be a munkaszervezet tagjai az IIER rendszeren keresztül. 2017. szeptember 15-én minden HACS visszakapta a beadott terveket, hiszen a duplikáció következtében egyes részek kétszer jelentek meg a generált felhívásokban. Ezen hibák kiküszöbölésének határideje 2017. szeptember 19. volt. A szükséges korrekciókat határidőn belül teljesítette a munkaszervezet.

A felhívások módosításával kapcsolatban a munkaszervezet vezető egyeztetett a tervezői munkacsoport tagjaival, akik reálisnak tartották, hogy a 2. intézkedéshez tartozó felhívás külön legyen bontva, ezáltal kettő különböző felhívás jöjjön létre. Az egyeztetésen elhangzott továbbá, hogy a Helyi Fejlesztési Stratégiában legyen módosítva a 2. intézkedés, így egy 7. intézkedés is

szerepeljen a HFS-ben, végezetül mindezek a pénzügyi tervben is korrigálva legyenek. A felhívásokkal összhangban elkészült a HFS módosítás tervezete is, melyet 2017. szeptember 29-ig kellett megküldeni az Irányító hatóság részére.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása

Nem releváns a beszámolási időszakban.

1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk

Nem releváns a beszámolási időszakban.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása

A harmadik negyedévben két Leader szakmai felkészítő rendezvény került megtartásra Kecskeméten a Granada Konferencia Wellness és Sporthotelben. 2017. július 11-én először az állami és az Európai Szolidaritási Testület támogatásairól tartottak beszámolót, majd a térségek közötti és regionális együttműködésekéről tartottak előadást. Elhangzottak a LEADER program aktualitásai, fő hangsúlyt fektetve a felhívások elkészítésének módjára és idejére. 2017. augusztus 21-én az addig beküldött felhívás-tervezetek tapasztalatairól, a felhívások megjelentetésének ütemezéséről kaptak tájékoztatást a HACS-ok munkatársai. Ezenfelül bemutatásra került a pályázati időszakra létrehozott IIER rendszer működése, ahol a felhívások elektronikus rögzítése valósult meg 2017. szeptember 11-ig. Végezetül az MNVH és a LEADER HACS-ok együttműködéséről tartottak rövid előadást.

1.5. Egyéb

A harmadik negyedévben a Jászszági Kistérségi Helyi Közösség Egyesületének a Helyi Fejlesztési Stratégia 8. pontjában szereplő intézkedésekben módosítást kellett végrehajtania, hiszen a „Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztését” két különböző részre kellett bontani. Ennek oka az volt, hogy az adott rendelkezésben két célterület helyezkedett el, amelyet az Irányító Hatóság nem támogat a felhívások jövőbeni megjelentetése során. A Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztésének két részre bontását követően lett egy hetedik intézkedés is, melynek a munkaszervezet az „Értékkel bíró rendezvények támogatása” – címet adta. Ezen változtatások a HFS minden részében átvezetésre kerültek (például: „Vezetői összefoglaló”; „7.2. A stratégia célhierarchiája”). Mindezen túlmenően módosítani kellett az egyes intézkedések esetében a megvalósítás tervezett időintervallumait, valamint „Indikatív pénzügyi tervben” is változtatást kellett végrehajtani az egyes évekre vonatkozó forrásösszegek kihelyezésének időszakait illetően. A Helyi Fejlesztési Stratégiában lezajlott módosítások tervezetét a korrekktúra megjelenítésével együtt 2017.szeptember 29-ig kellett megküldeni az Irányító Hatóságnak.



A HFS módosításon felül a III. negyedévben került beadásra három pályázat is, amelyek a VP6-19.3.1-17 „A LEADER - Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása” keretein belül lettek elkészítve. Az egyik beadott pályázatban célul tűzte az Egyesület három önkormányzattal közös konzorciumban a mezőgazdasági/vidéki értékek megőrzésének megvalósítását, míg a másik közös együttműködés esetén a csillagászatban rejlő tudást tervezi átadni a fiatal generációnak egy amatőr csillagász egyesület, valamint egy nonprofit szervezet közreműködésével. A harmadik projekt címe: „Új generációval a tradicionális magyar néptánc és a vidéki élet megőrzéséért”. Az első pályázatot 2017. szeptember 4-én., a másik két pályázatot 2017. október 6-án nyújtottuk be a Magyar Államkincstár felé elektronikus formátumban.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése

Az Leader akciócsoportról és a pályázati kiírásokról az Egyesület rendszeresen aktualizált honlapján (www.jaszleader.hu) lehet tájékozódni. A Helyi Fejlesztési Stratégiával kapcsolatos információkat külön erre a célra létrehozott HFS 2014 – 2020 menüpontban lehet elérni. Ezen kívül a munkaszervezet tagjai nyitvatartási időben, heti 40 órában állnak személyesen, telefonon, vagy az e-máiles elérhetőségen az érdeklődők rendelkezésére.

A LEADER HACS a helyi felhívások elkészítésének szakmai követelményeiről és elvárásairól az IH munkatársai által tartott szakmai előadások során, valamint az általuk megküldött prezentációs és szöveges dokumentumokból informálódhatott. Mindezek elősegítették a tervezési időszakban a helyi felhívások kidolgozásának pontosítását, valamint hozzájárultak a felhívások mihamarabbi megjelenéséhez. A III. negyedévben összesen két szakmai konferencia került megtartásra Kecskeméten. Mindkét rendezvényen képviseltette magát a Jász- és Kistársági Helyi Közösség Egyesülete. Az itt elhangzott információkról és aktuális hírekről tájékoztatta Egyesületünk érdeklődő ügyfeleit.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása:

Nem releváns a beszámolási időszakban.

2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása

Jelen beszámolási időszakban a LEADER HACS munkaszervezetében személyi jellegű változás nem történt. Jelenleg a munkaszervezet három személyből áll. A HACS heti negyven órában áll



az ügyfelek rendelkezésére, valamint az érdeklődők az aktualitásokról folyamatosan informálódhatnak az állandóan frissülő honlapról. (www.jaszleader.hu). A működési források kifizetésének köszönhetően az Egyesület ismételten folyósít tiszteletdíjat tisztségviselőinek és cafeteria-t (OTP egészségpénztári hozzájárulás) a munkaszervezet dolgozói részére.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások

Az akciócsoport irodája a HACS területén elhelyezkedő Jászapáti központjában található. A 77 m²-es épületet a Jászapáti Városi Önkormányzattól bérlti az Egyesület. Az épületben két irodahelyiség található, melyből az kisebbik tárgyalóként is funkcionál. A munkaszervezet személyi állományában változás nem történt az előző negyedévhez képest. A munkaszervezeti feladatokat 3 fős létszámmal látja el az Egyesület, amely megfelel a támogatói okiratban szereplő követelményeknek. Borbás Zoltán, munkaszervezet-vezető saját gépjárművel Szászberekről, Szikszai Brigitta, munkaszervezeti tag Jászberényből volán autóbusszal jár be munkahelyére. A Jászapáti lakcímmel rendelkező Rusvai Irén, 2017. májusában írta alá egy évre szóló munkaszerződését

Az iroda heti negyven órás munkaidőben áll a tagok és a pályázatok iránt érdeklődők rendelkezésre. A nyitvatartási időt az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg: hétfő: 08:00-12:00 és 12:30-19:00 között; kedd-csütörtök 08:00-12:00 és 12:30-17:00 között, péntek 08:00-12:30-ig. Az ügyfelek kérdéseikkel személyesen, telefonon és e-mailen keresztül is fordulhatnak munkatársainkhoz.

A Közgyűlés által megválasztott öttagú döntéshozó szerv az elnökség, melynek jelenlegi tagjai: Farkas Ferenc (elnök), Kalmár Rozália (alelnök), Szarvák Imre, Gyenes László és Lóczy Miklósné. A működés és gazdálkodás ellenőrzésére céljából létrehozott Felügyelő Bizottság tagjai: Drávucz Katalin (elnök), Pesti Róbert, Tari András, Terjéki Tünde és Ivanics Balázs. A tisztségviselők havonta tiszteletdíjban részesülnek.

A könyveléssel kapcsolatos feladatokat (bérszámfejtés, főkönyvvezetés, adóbevallás, mérlegkimutatás készítés, stb.) 2015 februárjától Zomboriné Csomor Rita végzi a Z-FORG Bt. alkalmazásában. A Jászárokszállás és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet Jászapáti Kirendeltsége vezeti az Egyesület bankszámláját, ahol az Egyesület az év végéig használható hitelkerettel is rendelkezik. Az Egyesület Dr. Vincze Gyula ügyvédi irodájától vesz igénybe jogi szolgáltatást.

2.5. Egyéb

Nem releváns a beszámolási időszakban.

SZÉCHENYI 2020

MINISZTERELNökség



3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

Nem releváns a beszámolási időszakban.

Kelt.: Jászapáti, 2017. október 16.

Kalmár Rozália
alelnök

Jász- és Kisközösségi Helyi
Közösség Egyesülete
51.30 Jászapáti, Tompa Mihály u. 2.
Adószám: 8842267-1-16
Bank: 63-500000-10092733-00000000



Európai Unió
Európai Mezőgazdasági
Vidékfejlesztési Alap



A vidéki területekbe beruházó Európa

